

Processo n° 58/2013

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 17/2013**

**OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEIS AQUISIÇÕES DE ÓLEO LUBRIFICANTE, PELO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA, QUE É DE UM ANO.**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 20/08/2013 às 08:00hs

LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 09/09/2013 às 08:00hs

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09/09/2013 às 09:00hs

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 09/09/2013 às 14:30hs

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL, NO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ENDEREÇO: CORONEL MEZA N° 373

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: **MÍNIMO 365 DIAS**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE**

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: ITEM 11 DO EDITAL

Maria de Lourdes Teixeira Gonçalves  
Portaria 174/2013  
Pregoeiro Oficial  
e-mail: [mltgon@hotmail.com](mailto:mltgon@hotmail.com)

**PROCESSO Nº 58/2013**

**Pregão Eletrônico 17/2013 SRP**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que encontra-se aberta Licitação na modalidade de Pregão ELETRÔNICO nos termos da **Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e do Decreto Municipal nº4960 de 07 de Outubro de 2008** com aplicação subsidiária da **Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores**, com a **Lei Municipal 2.986/2009** encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes da **PROPOSTA DE PREÇO** e dos **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** no local, dia e hora acima mencionados.

**1 - DO OBJETO:**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** para possíveis aquisições de **ÓLEO LUBRIFICANTE PARA AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, durante o prazo de vigência da Ata, que é de um ano.**

(O objeto está claramente descrito no Anexo I – Termo de Referência)

**2 - DA PARTICIPAÇÃO:**

1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento e habilitação, constantes deste Edital.

**3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**3.1** O Licitante deverá possuir chave de acesso ao Sistema de Pregão on line Banrisul, ferramenta eletrônica utilizada pela Administração Municipal para realização dos trâmites necessários para o desenvolvimento de pregões, tanto presenciais como eletrônicos. Para tanto o mesmo deverá providenciar seu cadastramento ou credenciamento junto à CELIC - Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul, atendendo à exigências por ela solicitadas.

**4 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**4.1** Para participação no presente certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 8 deste edital, devendo apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL  
EDITAL Nº 58/2013 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2013  
ENVELOPE DE Nº 01 – PROPOSTA  
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

**AO MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL  
EDITAL Nº 58/2013 - PREGÃO ELETRÔNICO 17/2013  
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO  
NOME COMPLETO DA EMPRESA LICITANTE**

Além disto, fica obrigado a inserir proposta, para os lotes ou itens para os quais pretende participar no certame, devendo ainda anexar proposta em arquivo Word 97 ou superior, podendo o mesmo ser salvo em PDF antes de ser enviado, com sua proposta devidamente identificada com o nome da empresa, seu CNPJ, endereço, telefone/fax, cidade e CEP, e-mail, para contato, dados da pessoa encarregada da assinatura de futuros contratos, com endereço e números dos documentos pessoais como RG e CPF e endereço, além de identificar conta bancária para possíveis pagamentos. Informamos que estes dados somente serão visíveis ao Pregoeiro e aos demais participantes que restarem classificados em quaisquer dos lotes/itens. Deverá o licitante interessado na participação estar presente na sala de disputa,

na data e horário definidos para acontecer o Pregão Eletrônico. A presente Licitação destina-se ao Registro de Preços dos ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA OS VEICULOS DA ADM MUNICIPAL.

a qual passará a vigorar por um ano a contar de sua publicação.

#### **5 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**5.1** No dia, hora e local o Pregoeiro passara a realizar os atos inerentes ao Pregão Eletrônico, providenciando a abertura das propostas para seu prévio julgamento, verificando-se as condições de participação expressas neste Edital. Após verificada a aceitação das propostas devidamente anexadas ao Sistema Banrisul de Pregão on line, serão tomadas as providências necessárias à desclassificação das empresas nos lotes para os quais não estejam habilitadas. No horário estipulado para a Sessão de Disputa o Pregoeiro entrará na sala e iniciará a disputa, aguardando os lances dos participantes, até a apuração de proposta compatível com o objeto. Terminando o tempo regular da disputa, entrará o tempo randômico que vai de zero à 30 minutos, ao final dos quais encerra-se totalmente a a possibilidade de ofertar lances. O sistema classificará automaticamente as propostas de acordo com os valores ofertados. Extra-sistema será feita a análise dos documentos de habilitação que deverão ser encaminhados via Correios, ao Pregoeiro, no seguinte endereço: Setor de Compras e Licitações, Prefeitura Municipal de Lavras do Sul, R. Cel. Galvão, nº 373, centro – Lavras do Sul, CEP 97390-000, em até cinco dias úteis a contar do término da sessão de disputa.

#### **6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

**6.1** A Proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 365 dias, e deverá conter:

a) Razão Social completa da Empresa

**b) Preço unitário líquido, indicando em moeda nacional, contendo, ainda, a descrição do produto ofertado e sua marca, com o valor unitário e total, por lote ou item. No referido preço deverão estar inclusas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, o brigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação. Deverá ser entregue, quando da compra, os produtos idênticos aos ofertados, inclusive quanto à marca citada na proposta financeira.**

**OBSERVAÇÃO:** Serão considerados para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

#### **7 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**7.1** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de menor valor e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances on line e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação do vencedor.

**7.2** É vedada a oferta de lance com vista ao empate. O ordenamento do decremento dos lances será estabelecido pelo Pregoeiro no momento da sessão de disputa.

**7.3** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

**7.4** As normas disciplinadoras deste pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segura contratação.

#### **7.5 Serão desclassificadas:**

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 6.

b) As propostas que apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis ou superfaturadas.

**OBSERVAÇÃO:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**7.6** Não serão consideradas para efeito de julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.7** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação e os recursos porventura interpostos.

**7.8** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município.

**7.9** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação

dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **8 – DA HABILITAÇÃO:**

**8.1** Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE DE Nº 02, os seguintes documentos:

a)- prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC);

b) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;

c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus Administradores.

d) Prova de Regularidade para com as Fazendas Municipal, Estadual, Federal e Certidão quanto a Dívida da União, sendo a Municipal do local da Sede do Licitante. As Certidões Municipais que não constarem o prazo de validade, somente serão consideradas, se expedidas

dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas;

e) Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de Regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);

g) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica (válida se expedida dentro de 90 dias antes da abertura das Propostas).

h) **DECLARAÇÃO** da proponente de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE** expedida por órgão da **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** de qualquer esfera (conforme modelo Anexo II).

i) Certidão Negativa de Débito Trabalhista; (de acordo com a Lei Federal 12.440/2011)

j) Declaração de que não emprega menor e cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo no Anexo III.

**IMPORTANTE:** Os documentos citados acima poderão ser apresentados em cópias autenticadas

por Tabelião, ou cópias simples, **ACOMPANHADA PELOS ORIGINAIS**, para serem conferidas

pelo Pregoeiro ou membros da Equipe de Apoio desta Prefeitura. As somente serão conferidas, se apresentadas até um dia de antecedência da data designada para abertura dos envelopes.

**8.1.1** Para as Empresas cadastradas neste Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu **Certificado de Registro de Fornecedor**, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade, e acompanhado das seguintes certidões Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de Regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);

Certidão Negativa Municipal,

**DECLARAÇÃO** da proponente de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE** (conforme modelo **Anexo II**).

**Declaração** de que não emprega menor e cumpre o disposto no inciso **XXXIII do art. 7º** da Constituição Federal (conforme modelo no **Anexo III.**);

**Certidão Negativa de Débito Trabalhista; (de acordo com a Lei Federal 12.440/2011).**

**8.2** O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

**8.3** A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos no **Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006**, deverá apresentar **juntamente com o CREDENCIAMENTO, declaração firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, acompanhada do Anexo na qual a empresa se enquadra, além de todos os documentos previstos no item 8.1 deste Edital.**

**8.4** A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte, que possuir qualquer restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos nas **alíneas C, D e E** deste Edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois (02) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

**8.5** O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a Empresa de Pequeno Porte, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**8.6** O prazo que trata o **item 8.4**, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**8.7** A não regularização da documentação, no prazo fixado no **item 8.4**, implicará na decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou revogar a licitação.

**8.8** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, ressalvadas as demais hipóteses previstas expressamente em lei e neste Edital, como critério de desempate final será adotado o **SORTEIO PÚBLICO**, na forma estatuída no Art. 45, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, em data e horário a ser definido pela Administração, inclusive podendo ser realizada na mesma sessão de julgamento das propostas, caso presentes os licitantes que apresentaram a proposta mais vantajosa à administração e que deram ensejo a adoção de tal medida.

## **9 – DA ADJUDICAÇÃO:**

**9.1** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante que ofertar o menor preço será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, para fins de cumprimento dos procedimentos inerentes ao Sistema informatizado, sem que isto represente compromisso de compra do Município para com os participantes, por tratar-se de licitação que visa **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO**.

**9.2** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente até apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá **negociar** diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**9.3** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o sistema proclamará a vencedora, proporcionando a seguir a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte do licitante.

## **10 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**10.1** Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na sessão pública do pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**10.2** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se a todos, vista imediata do processo.

**10.3** A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**10.4** As razões e contra-razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

**10.5** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito

de recurso.

#### **11 - DA FORMA DE PAGAMENTO:**

11.1. A forma de pagamento do Município de Lavras do Sul é por empenho, na forma à vista, em até 05 (cinco) dias úteis da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, visada pelo fiscal do contrato.

11.2. Somente serão pagos os valores correspondentes aos materiais de consumo efetivamente entregues, revisados pelo Fiscal da execução, com sua assinatura aposta à NF como recebimento.

11.3. O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

11.4. Para o caso de faturas incorretas, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para devolução à CONTRATANTE, passando a contar novo prazo, após a entrega da nova NOTA FISCAL/FATURA.

11.5. Não serão considerados, para efeitos de correção, atrasos e outros fatos de responsabilidade da CONTRATANTE que importem no prolongamento dos prazos previstos neste edital e oferecidos nas propostas.

11.6 Para as despesas decorrentes da presente Licitação, serão utilizados recursos das seguintes

##### Dotações Orçamentárias:

0218 04.122.0206 2.040.3.3.90.30.00.00.00.00.0001

0228 04.122.0206 2.041.3.3.90.30.00.00.00.00.0001

0293 12.361.0208 2.060.3.3.90.30.00.00.00.00.0020

0323 12.361.0208 2.068.3.3.90.30.00.00.00.00.1049

0330 12.361.0208 2.070.3.3.90.30.00.00.00.00.1051

0333 12.361.0208 2.071.3.3.90.30.00.00.00.00.0020

0351 12.365.0207 2.050.3.3.90.30.00.00.00.00.0020

0529 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.1108

0530 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.0001

0435 10.301.0213 2.083.3.3.90.30.00.00.00.00.0040

0457 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4170

0458 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4620

#### **12 – DA ENTREGA:**

O material deverá ser entregue, nas quantidades determinadas no pedido de acordo com as necessidades, na Secretaria de Obras e Transportes do Município, onde deverão ser conferidos pelo Fiscal da execução do contrato, e a entrega deverá ser feita em até 05 (cinco) dias úteis, das oito às treze horas, impreterivelmente em até cinco dias úteis do envio da cópia do empenho com pedido de entrega dos mesmos.

Observação: Há fiscais designados nos pedidos de licitação, para acompanharem a execução do contrato de cada Secretaria requisitante, sendo:

- Sérgio Reis Machado Gomes, pela Secretaria de Saúde.
- José Adolfo de Carvalho, pela Secretaria de Obras e Transportes.
- Márcio Dutra Machado, pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
- Eloísa Elena Barreto Garcia Borges, pela Secretaria do Meio Rural e Fomento Econômico.

#### **13 – DAS PENALIDADES:**

**13.1** A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

**13.2** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**13.3** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**13.4** Na aplicação das penalidades prevista no Edital, O Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

**13.5** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação

financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**14 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**14.1** Qualquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito ou através de contato telefônico através do Fone (55) 3282 1267, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data designada para recebimento dos envelopes.

**14.2** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

**14.3** O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência do Município de Lavras do Sul, dentro do limite permitido pelo Artigo 65, § 1º da Lei 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

**14.4** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**14.5** A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**15 – DOS ANEXOS:**

Constituem anexos deste Edital:

- a) Termo de referência (**Anexo I**);
- b) Modelo de Declaração de que não pesa contra si declaração de INIDONEIDADE (**Anexo II**);
- c) Modelo de Declaração de que não emprega menor (**Anexo III**);
- d) Minuta de Contrato (**Anexo IV**);
- e) Minuta da Ata de Registro de Preços (**Anexo V**).

**16 – DO FORO:**

**16.1** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o foro da Comarca de Lavras do Sul, para dirimir quaisquer litígios oriundos da Licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**Lavras do Sul, 09 de julho de 2013.**

ALFREDO MAURÍCIO BARBOSA BORGES  
*Prefeito Municipal*

**ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA**

Processo n° 58/2013

**PREGÃO ELETRONICO N.º 17/2013.****LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL****RUA: CORONEL MEZA 373 CENTRO****INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: Dia 09/09/2013 às 14:30hs****1. OBJETO:**

O PRESENTE TERMO TEM POR OBJETO QUANTIFICAR, ESPECIFICAR E DEFINIR ALGUMAS CONDIÇÕES PARA **ÓLEO LUBRIFICANTE NÃO RECICLADO**, para as secretarias de município para possíveis aquisições durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, que é de um ano.

**Dotação Orçamentária:**

0218 04.122.0206 2.040.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
 0228 04.122.0206 2.041.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
 0293 12.361.0208 2.060.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
 0323 12.361.0208 2.068.3.3.90.30.00.00.00.00.1049  
 0330 12.361.0208 2.070.3.3.90.30.00.00.00.00.1051  
 0333 12.361.0208 2.071.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
 0351 12.365.0207 2.050.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
 0529 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.1108  
 0530 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
 0435 10.301.0213 2.083.3.3.90.30.00.00.00.00.0040  
 0457 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4170  
 0458 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4620

**2. Especificações e quantidades:**

Lotes: Quant. Unidades: Especificações: Valor unit.: Valor Total:

| Lotes:    | Quant.     | Unidades:     | Especificações:  | Valor unit.:     | Valor Total:        |
|-----------|------------|---------------|--|------------------|---------------------|
|           |            |               | <b>SECRETARIA DE OBRAS:</b>  |                  |                     |
| <b>01</b> | <b>90</b>  | <b>LITROS</b> | Óleo motor a gasolina 20w50, NÃO RECICLADO.                                    | <b>R\$10,00</b>  | <b>R\$900,00</b>    |
| <b>02</b> | <b>75</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo para sistema hidráulico e mecânico 68, balde c/20lts, NÃO RECICLADO.      | <b>R\$132,00</b> | <b>R\$9.900,00</b>  |
| <b>03</b> | <b>60</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo mineral SAE 30 para transmissão hidráulica, balde c/20lts, NÃO RECICLADO. | <b>R\$140,00</b> | <b>R\$8.400,00</b>  |
| <b>04</b> | <b>30</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo THF 11, balde c/20lts, NÃO RECICLADO.                                     | <b>R\$184,50</b> | <b>R\$5.535,00</b>  |
| <b>05</b> | <b>150</b> | <b>GALÕES</b> | Querosene, galão c/05lts, NÃO RECICLADO.                                       | <b>R\$10,80</b>  | <b>R\$1.620,00</b>  |
| <b>06</b> | <b>60</b>  | <b>LITROS</b> | Líquido de freio dot 4, NÃO RECICLADO.   | <b>R\$14,50</b>  | <b>R\$870,00</b>    |
|           |            |               | <b>SECRETARIA MEIO RURAL:</b>  |                  |                     |
| <b>07</b> | <b>60</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo de transmissão hidráulico THF 11, balde c/20lts, NÃO RECICLADO.           | <b>R\$189,00</b> | <b>R\$11.340,00</b> |
| <b>08</b> | <b>06</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo tipo A, baldes c/20lts, NÃO RECICLADO.                                    | <b>R\$260,00</b> | <b>R\$1.560,00</b>  |
| <b>09</b> | <b>50</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo 40 lubrificante p/Motor Turbo, balde c/20 lts, NÃO RECICLADO.             | <b>R\$132,00</b> | <b>R\$6.600,00</b>  |
| <b>10</b> | <b>20</b>  | <b>BALDES</b> | Graxa p/chassi, balde c/20kg. NÃO RECICLADO.                                   | <b>R\$135,00</b> | <b>R\$2.700,00</b>  |
| <b>11</b> | <b>10</b>  | <b>BALDES</b> | Óleo 90, balde c/20lts,  | <b>R\$189,00</b> | <b>R\$1.890,00</b>  |

|    |     |        |   |           |             |
|----|-----|--------|---|-----------|-------------|
|    |     |        | NÃO RECICLADO.  |           |             |
| 12 | 05  | BALDES | Óleo 140, balde c/20lts,<br>NÃO RECICLADO.  | R\$189,00 | R\$945,00   |
| 13 | 15  | UNID.  | Líquido de freio, frasco c/1lt,<br>NÃO RECICLADO.   | R\$22,00  | R\$330,00   |
|    |     |        | <b>SMEC:</b>  |           |             |
| 14 | 11  | BALDES | Baldes de óleo com 20 litros<br>lubrificante para motor diesel<br>15w40 turbo,<br>NÃO RECICLADO.  | R\$169,50 | R\$1.864,50 |
| 15 | 10  | BALDES | Baldes de óleo lubrificante<br>SAE40 para motor diesel com<br>20 litros, NÃO RECICLADO.   | R\$164,50 | R\$1.645,00 |
| 16 | 09  | GALOES | Querosene em galões de 5<br>litros, NÃO RECICLADO.  | R\$35,70  | R\$321,30   |
| 17 | 02  | BALDES | Baldes com 20 litros de óleo 90<br>para caixa e diferencial, NÃO<br>RECICLADO.  | R\$181,50 | R\$363,00   |
| 18 | 02  | BALDES | Baldes com 20 kg de graxa para<br>chassi, NÃO RECICLADO.  | R\$134,50 | R\$269,00   |
| 19 | 30  | UNID.  | Fluido de freio DOT 7, sendo<br>de 500ml cada embalagem,<br>NÃO RECICLADO.  | R\$8,20   | R\$246,00   |
| 20 | 25  | BALDES | Óleo para motor a gasolina<br>SAE 20w50,<br>NÃO RECICLADO.  | R\$11,80  | R\$295,00   |
| 21 | 01  | BALDE  | Balde de 20 litros de óleo 140,<br>NÃO RECICLADO.   | R\$181,50 | R\$181,50   |
| 22 | 02  | BALDES | Baldes de 20 litros de óleo tipo<br>A, NÃO RECICLADO.   | R\$186,50 | R\$373,00   |
|    |     |        | <b>SECRETARIA DE SAÚDE</b>  |           |             |
| 23 | 300 | LITROS | Óleo multi viscoso sintético<br>SW 30 composto de óleos<br>básicos sintéticos com aditivos<br>detergentes, dispersante,<br>antioxidante, anticorrosivo, anti<br>espumante e melhoradores de<br>índice de viscosidade e fluidez,<br>1ª Linha, NÃO RECICLADO. | R\$23,50  | R\$7.050,00 |
| 24 | 300 | LITROS | Óleo Lubrificante TURBO para<br>motor à Diesel, 1ª Linha, NÃO<br>RECICLADO.   | R\$15,50  | R\$4.650,00 |

**3. Entrega do material licitado:** O material deverá ser entregue, nas quantidades determinadas no pedido de acordo com as necessidades, na Secretaria de Obras e Transportes do Município, onde deverão ser conferidos pelo Fiscal da execução do contrato, e a entrega deverá ser feita em até 05 (cinco) dias úteis, das oito às treze horas, imprerivelmente, do envio da cópia do empenho com pedido de entrega dos mesmos.

Observação: Há fiscais designados nos pedidos de licitação, para acompanharem a execução do contrato de cada Secretaria requisitante, sendo:

- Sérgio Reis Machado Gomes, pela Secretaria de Saúde.
- José Adolfo de Carvalho, pela Secretaria de Obras e Transportes.

- Márcio Dutra Machado, pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
- Eloísa Elena Barreto Garcia Borges.

**4. Pagamento:** o pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, visada pelo fiscal (de cada Secretaria solicitante) do processo/contrato.

**5. Justificativa: Secretaria Municipal de Saúde:**

Para manutenção da frota da Secretaria Municipal de Saúde.

**SMOT (Secretaria Municipal de Obras e Transportes):**

Estamos solicitando processo licitatório para Registro de Preço para o objeto acima descrito, pois, há necessidade de manter as condições de trafegabilidade nas estradas vicinais do Município, em virtude da necessidade de condições de tráfego de veículos leves dos moradores da zona rural e para garantir o escoamento da safra agrícola. Usa-se o Sistema de Registro de Preço por tornar mais econômica a aquisição, uma vez que a Ata permanece válida por um ano e quando houver necessidade de aquisição, somente será necessário empenhar a despesa e solicitar a entrega dos produtos, agilizando a compra propriamente dita.

**SMEC (Secretaria Municipal de Educação e Cultura):**

Estamos encaminhando um pedido para abertura de um Processo Licitatório, Sistema de Registro de Preços, que visa adquirir lubrificantes para os veículos do Transporte Escolar do nosso Município.

Justifica-se este pedido para que possamos manter os veículos do Transporte Escolar em pleno funcionamento, atendendo assim, as necessidades da Comunidade Escolar.

**Secretaria do Meio Rural e Fomento Econômico:**

Óleos lubrificantes para a manutenção da frota do Meio Rural e Fomento Econômico.

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO**

**Processo nº 58/2013**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2013.**

A empresa ....., através de seu representante legal, Sr.(a)....., CPF..... Sócio-Gerente **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL, **Processo nº 58/2013**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2013**, que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o PODER PÚBLICO, em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Lavras do Sul,.....de .....2013.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL ACIMA QUALIFICADO E CARIMBO DA EMPRESA

*(Se PROCURADOR, anexar cópia da PROCURAÇÃO autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação)*

### ANEXO III

### DECLARAÇÃO

**Processo n° 58/2013**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2013.**

A empresa A empresa ....., através de seu representante legal, Sr.(a) ....., CPF ....., Sócio-Gerente, **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da Licitação instaurada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL, **Processo n° 58/2013**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2013**, que não possui em seus quadros pessoa menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega pessoas menores de dezesseis anos.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Lavras do Sul, .....de ..... de 2013.

## **ANEXO IV**

### **MINUTA DE CONTRATO/ nº2013**

PARA AQUISIÇÃO de ÓLEO LUBRIFICANTE. O **Município de Lavras do Sul** pessoa jurídica, com sede na Rua Coronel Meza 373, Centro nesta cidade, inscrita no CGC/MF nº 88.201.298.0001-49 neste instrumento, representada pelo Senhor Prefeito Municipal O MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL, pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº 88.201.298/0001-49, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor Alfredo Maurício Barbosa Borges, brasileiro, divorciado, Leiloeiro Rural, portador da Identidade nº 5014663991 CPF nº 302.378.310-15 doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa .....

com sede em ....., inscrita no CNPJ nº ....., neste ato representada por seu Sócio-Gerente, ....., CPF nº....., doravante designada

**CONTRATADA**, firmam o presente Contrato para A AQUISIÇÃO DE ÓLEO LUBRIFICANTE para a frota do município, para o exercício em curso, conforme especificações no anexo I, nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, do Edital de **Pregão ELETRONICO nº 17/2013**, e do **Processo nº 58/2013** , mediante as seguintes cláusulas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:**

O objeto do presente contrato é A AQUISIÇÃO de ÓLETO LUBRIFICANTE PARA OS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL para o exercício em curso, de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I** do **Pregão ELETRONICO nº17/2013** e do **Processo 58/2013** mediante autorização da **CONTRATANTE** nas seguintes características:

#### **(CITAR LOTE EM QUE A EMPRESA FICOU CLASSIFICADA):**

##### **CLÁUSULA SEGUNDA - BASES DO CONTRATO**

2.1. Integram o presente Contrato os seguintes documentos, cujos termos, condições e obrigações, independentemente de transcrição, vinculam e obrigam as partes:

- A) Edital do **Pregão ELETRONICO Nº 17/2013** e seus anexos.
- B) Proposta da **CONTRATADA**.

2.2. Este Contrato é regido pelas normas da Lei nº 8666/93 e suas alterações.

##### **CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Sem prejuízo das demais disposições deste contrato, são obrigações da **CONTRATADA**:

3.1. As obrigações decorrentes do fornecimento de bens constantes no referido processo a serem firmadas entre o MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL e o FORNECEDOR serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

3.2. O MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Notas de Empenhos, ou outros instrumentos equivalentes, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º, do artigo 62, da Lei 8.666/93.

3.3 Os pedidos de fornecimento deverão ser formalizados pela Secretarias do Município.

3.4. Reparar ou indenizar, prontamente e a critério da **CONTRATANTE**, eventuais danos, avarias ou prejuízos ocasionados por ineficiência, negligência, erros ou irregularidades

cometidas, mesmo culposamente, por seus empregados ou prepostos à **CONTRATANTE** ou a terceiros, no desempenho de suas atividades, autorizando, desde logo, o desconto em qualquer crédito que lhe favoreça.

3.5. Indicar responsável ou preposto com poderes para resolver quaisquer questões pertinentes ao serviço, para correção imediata de reclamações da **CONTRATANTE**.

3.6. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato. Sua inadimplência com referência aos encargos referidos neste item, não transfere à CONTRATANTE a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto ou restringir o serviço.

3.8. Manter durante toda a execução do Contrato as mesmas condições de habilitação e qualificação.

3.9. Não transferir quaisquer das obrigações e responsabilidades previstas, sem o prévio assentimento da CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

4.1 - Efetuar o pagamento decorrente do presente contrato no prazo e condições estabelecidas na Cláusula Sexta deste Contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA - VIGÊNCIA E PRAZO**

5.1 - *O prazo de execução deste contrato será até 31 de dezembro do exercício em curso quando da contratação, contados a partir da data da sua assinatura.*

#### **CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO**

6.1. A forma de pagamento do Município de Lavras do Sul é por empenho, na forma à vista, em até 05 (cinco) dias úteis da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com a conferência do Fiscal da execução.

6.2. Somente serão pagos os valores correspondentes aos materiais de consumo efetivamente entregues, e após a conferência dos mesmos pelo servidor encarregado de fiscalizar a execução do contrato.

6.3. O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

6.4. Para o caso de faturas incorretas, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para devolução à CONTRATANTE, passando a contar novo prazo, após a entrega da nova NOTA FISCAL/FATURA.

6.5. Não serão considerados, para efeitos de correção, atrasos e outros fatos de responsabilidade da CONTRATANTE que importem no prolongamento dos prazos previstos neste edital e oferecidos nas propostas.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA ENTREGA**

7.1 O material deverá ser entregue, nas quantidades determinadas no pedido de acordo com as necessidades, na Secretaria de Obras e Transportes do Município, onde deverão ser conferidos pelo Fiscal da execução do contrato, e a entrega deverá ser feita em até 05 (cinco) dias úteis, das oito às treze horas, impreterivelmente em até cinco dias úteis do envio da cópia do empenho com pedido de entrega dos mesmos.

Observação: Há fiscais designados nos pedidos de licitação, para acompanharem a execução do contrato de cada Secretaria requisitante, sendo:

- Sérgio Reis Machado Gomes, pela Secretaria de Saúde.
- José Adolfo de Carvalho, pela Secretaria de Obras e Transportes.
- Márcio Dutra Machado, pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
- Eloísa Elena Barreto Garcia Borges, pela Secretaria do Meio Rural e Fomento Econômico.

#### **CLÁUSULA OITAVA – PENALIDADES**

**8.1** A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

**8.2** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**8.3** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**8.4** Na aplicação das penalidades prevista no Edital, O Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput”

da Lei 8.666/93.

8.5 Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **CLÁUSULA NONA - RESCISÃO DO CONTRATO**

O descumprimento, por parte da **CONTRATADA**, de suas obrigações legais ou contratuais assegura à **CONTRATANTE** o direito de rescindir o Contrato, nos casos e formas dispostos nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8666/93, sem prejuízo das demais cominações cabíveis.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – VALOR DO CONTRATO E DOTAÇÃO**

10.1. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelos materiais de consumo os seguintes valores: R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), pelo total de materiais para os quais a empresa restou classificada e devidamente habilitada.

### **10.2- A despesa decorrente deste Contrato correrá à conta da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA da CONTRATANTE:**

0218 04.122.0206 2.040.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0228 04.122.0206 2.041.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0293 12.361.0208 2.060.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0323 12.361.0208 2.068.3.3.90.30.00.00.00.00.1049  
0330 12.361.0208 2.070.3.3.90.30.00.00.00.00.1051  
0333 12.361.0208 2.071.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0351 12.365.0207 2.050.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0529 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.1108  
0530 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0435 10.301.0213 2.083.3.3.90.30.00.00.00.00.0040  
0457 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4170  
0458 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4620

9.3. Incluídos no preço estão todas e quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente, incidam sobre a operação, ou ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – FORO**

Para dirimir eventuais litígios na execução deste Contrato, fica eleito e convencionado o foro da comarca de Lavras do Sul, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, lavrou-se o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinadas pelas partes **CONTRATANTES** e testemunhas.

Lavras do Sul, ..... de ..... de 2013.

**ALFREDO MAURÍCIO BARBOSA BORGES**

*Prefeito Municipal*

CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

Anexo V  
MINUTA ATA REGISTRO DE PREÇOS

**- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº /2013 –**  
**Referente ao Processo 58/2013**  
**Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 17/2013.**

Aos \_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2013, presentes de um lado o Município de Lavras do Sul pessoa jurídica, com sede na Rua Coronel Meza 373, Centro nesta cidade, inscrita no CGC/MF nº 88.201.298.0001-49 neste instrumento, representada pelo Senhor Prefeito Municipal O MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL, pessoa jurídica de Direito Público, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor Alfredo Maurício Barbosa Borges, brasileiro, divorciado, Leiloeiro Rural, portador da Identidade nº 5014663991 CPF nº 302.378.310-15 doravante denominado CONTRATANTE e de outro a empresa ..., representada pelo ..., com sede na , CNPJ .., simplesmente denominada FORNECEDOR, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S), e homologada às fls., referente à Pregão Eletrônico nº 17/2013 Para Sistema de Registro de Preços para possível aquisição de ÓLEO LUBRIFICANTE PARA TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICIPIO, para possíveis aquisições pelo período de vigência, que é de um ano, em Conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e nos termos da Lei 8.666/93, com suas alterações e Decreto Municipal nº 4.686/2007 consoante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA I - DO OBJETO**

1. O objeto da presente Ata é o Registro dos Preços de Aquisição de ÓLEO LUBRIFICANTE para a frota do município, conforme descrição constante do Termo de Referência do **Processo 58/2013 Pregão Eletrônico n.º17/2013.**

**CLÁUSULA II - DO PREÇO**

1. O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta.
2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento de mão-de-obra especializada, leis sociais, administrativos, lucros, equipamentos e ferramental, transporte de material e de pessoal e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.

**CLÁUSULA III - DO REAJUSTE DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS**

1. Os contratos oriundos do Registro de Preços poderão ter seus preços reajustados pelo IGPM ou pelo índice que lhe vier a substituir após 12 (doze) meses a contar da data de apresentação da proposta.
2. Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser reajustados nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.
3. O beneficiário do registro, em função da dinâmica do mercado poderá solicitar a atualização dos preços vigentes através de solicitação formal à Autoridade Competente desde que acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.
4. A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.
5. O pedido de atualização dos preços aos preços praticados no mercado poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores com preços registrados podendo ocorrer substituição na ordem classificatória de fornecedor devido a obrigatoriedade legal de aquisição pelo menor preço.

6. O procedimento para eventuais solicitações de alteração de preços é o que segue: Processo protocolado no Setor de Compras da Prefeitura Municipal de LAVRAS DO SUL e encaminhamento a Autoridade Competente com todos os documentos de que trata o item 3 acima.

6.1 Independentemente do disposto no item 3, a Autoridade Competente poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa do mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação na Imprensa Oficial de LAVRAS DO SUL.

#### **CLÁUSULA IV - DOS PRAZOS**

1. O FORNECEDOR **poderá** ser convocado a firmar as contratações decorrentes do registro de preços no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do dia seguinte ao recebimento da convocação expedida pela Competente, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela ADMINISTRAÇÃO de LAVRAS DO SUL.

2. O prazo de validade de registro de preços será de 12 (doze) meses oficiais, contado da assinatura da presente ata.

3. O material deverá ser entregue, nas quantidades determinadas no pedido de acordo com as necessidades, na Secretaria de Obras e Transportes do Município, onde deverão ser conferidos pelo Fiscal da execução do contrato, e a entrega deverá ser feita em até 05 (cinco) dias úteis, das oito às treze horas, impreterivelmente em até cinco dias úteis do envio da cópia do empenho com pedido de entrega dos mesmos.

Observação: Há fiscais designados nos pedidos de licitação, para acompanharem a execução do contrato de cada Secretaria requisitante, sendo:

- Sérgio Reis Machado Gomes, pela Secretaria de Saúde.
- José Adolfo de Carvalho, pela Secretaria de Obras e Transportes.
- Márcio Dutra Machado, pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
- Eloísa Elena Barreto Garcia Borges, pela Secretaria do Meio Rural e Fomento Econômico.

#### **CLÁUSULA V - DOS PAGAMENTOS**

1. O pagamento de cada compra será efetuado em até o 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Nota Fiscal/Fatura, visada pelo fiscal do contrato.

2. No caso de atraso no pagamento, o valor poderá ser corrigido e o índice de atualização financeira será o IGPM mensal incidente “pro rata die” desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento. No caso de extinção do IGPM será utilizado outro índice que o Governo Federal determinar para substituí-lo.

3. A contratada suportará o ônus decorrente do atraso, caso as Notas Fiscais/Faturas contenham vícios ou incorreções que impossibilitem o pagamento, devendo as mesmas serem reenviadas à empresa para as devidas correções.

#### **CLÁUSULA VI - DA CONTRATAÇÃO**

1. A existência de preços registrados não obriga a a firmar as contratações que deles poderão advir, sem que caiba direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, de acordo com o Decreto Municipal nº 4.686/2007.

2. As obrigações decorrentes do fornecimento de bens constantes do registro de preços a serem firmadas entre o Município de LAVRAS DO SUL e o FORNECEDOR serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

3. O Município de LAVRAS DO SUL poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Notas de Empenhos, ou outros instrumentos equivalentes, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º, do artigo 62, da Lei 8.666/93.

4. Na hipótese do FORNECEDOR primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art.

81, da Lei 8.666/93.

5. Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o MUNICÍPIO poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela , observadas as condições do Edital e o preço registrado.

6. Os pedidos de fornecimento deverão ser formalizados pelo Fiscal da execução do contrato.

7. As regras estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços serão o regramento das obrigações contratuais decorrentes da Nota de Empenho (Contrato).

7.1 As licitantes classificadas no Registro de Preços deverão atender o contratado constante na Nota de Empenho, independente do valor, sob pena de penalização.

#### **CLÁUSULA VII - DA ENTREGA E DO TERMO DE RECEBIMENTO**

1. O objeto será recebido provisoriamente pela Secretaria Municipal de Obras e Transportes, onde deve ser efetuada a entrega, na Rua Alexandre Silveira, a ser conferida a sua adequação com a descrição dada no Projeto Básico e no Termo de Referência, Anexo I do Edital, por quaisquer dos servidores designados pela Portaria nº375/2013.

2. A contratação somente será considerada concluída mediante a emissão de TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, expedido por servidor designado da pela Secretaria Competente.

3. O prazo para a emissão do TERMO E RECEBIMENTO DEFINITIVO será de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento provisório.

4. Caso o produto não corresponda ao exigido pelo Edital, consoante subitem anterior, o FORNECEDOR deverá providenciar, no prazo máximo de até 7 (sete) dias, a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, na Lei 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).

5. O FORNECEDOR deverá entregar os bens nos locais determinados no instrumento contratual, e nesta Ata.

#### **CLÁUSULA VIII - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DAS PENALIDADES**

1. A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata do Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, a critério da .

##### **2 - DAS PENALIDADES:**

2.1 A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

2.2 O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

2.3 Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

2.4 Na aplicação das penalidades prevista no Edital, O Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

2.5 Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

1. Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei 8.666/93.
2. Caso a não se utilize da prerrogativa de rescindir o contrato, a seu exclusivo critério, poderá suspender a execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo das incidências das sanções previstas no Edital, no Decreto Municipal N° 4.686/2007 na Lei 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).
3. A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 79 da Lei 8.666/93.
4. O FORNECEDOR reconhece os direitos da nos casos de rescisão previstas nos arts. 77 e 80 da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA X - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

1. O registro do FORNECEDOR poderá ser cancelado, garantida prévia defesa, no prazo de cinco (5) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

“Art. 20. O registro do fornecedor será cancelado quando:

- I - descumprir as condições da ata de registro de preços;
- II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer sanção prevista nos [incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993](#), ou no [art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002](#).

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do **caput** será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Art. 21. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- I - por razão de interesse público; ou
- II - a pedido do fornecedor”.

2. O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo órgão gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.
3. A comunicação do cancelamento do registro do FORNECEDOR, nos casos previstos no inciso I do item 1, será feita por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.
4. No caso do FORNECEDOR encontrar-se em lugar ignorado, incerto ou inacessível, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial do Município, considerando-se cancelado o registro do FORNECEDOR, a partir do quinto dia útil, contado da publicação.
5. A solicitação do FORNECEDOR para cancelamento do Registro de Preço, não o desobriga do fornecimento dos produtos, até a decisão final do órgão gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de trinta dias, facultada à aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório.
6. Enquanto perdurar o cancelamento poderão ser realizadas novas licitações para aquisição de bens constantes do registro de preços.

#### **CLÁUSULA XI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÕES DE BENS COM PREÇOS REGISTRADOS**

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços os recursos orçamentários das Secretarias requisitantes, indicadas na requisição de despesa, quando da efetiva compra:

0218 04.122.0206 2.040.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0228 04.122.0206 2.041.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0293 12.361.0208 2.060.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0323 12.361.0208 2.068.3.3.90.30.00.00.00.00.1049  
0330 12.361.0208 2.070.3.3.90.30.00.00.00.00.1051  
0333 12.361.0208 2.071.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0351 12.365.0207 2.050.3.3.90.30.00.00.00.00.0020  
0529 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.1108  
0530 20.606.0215 2.107.3.3.90.30.00.00.00.00.0001  
0435 10.301.0213 2.083.3.3.90.30.00.00.00.00.0040  
0457 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4170  
0458 10.302.0213 2.117.3.3.90.30.00.00.00.00.4620

2. As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo fiscal do processo/possível contrato, que são os seguintes servidores, designados pela Portaria 375/2013, inclusa no presente Processo:

- Sérgio Reis Machado Gomes, pela Secretaria de Saúde.
- José Adolfo de Carvalho, pela Secretaria de Obras e Transportes.
- Márcio Dutra Machado, pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
- Eloísa Elena Barreto Garcia Borges, pela Secretaria do Meio Rural e Fomento Econômico.

#### **CLÁUSULA XII - DO FORO**

1. Fica eleito o Foro da cidade de LAVRAS DO SUL RS para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

#### **CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

1. Integram esta Ata, o Edital do Processo 58/2013

Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº 17/2013** para Registro de Preços e a proposta das empresas classificadas nos **LOTES** da licitação.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, pelo Decreto Municipal nº 4.686/2007 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

LAVRAS DO SUL, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

**ALFREDO MAURÍCIO BARBOSA BORGES**  
*Prefeito Municipal*

**Empresa(s) Detentora(s) do(s) Preço(s) Registrado(s)**  
**(Futura(s) contratada(s))**

